



COMUNE DI SERRATA  
(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

VERBALE DI DELIBERAZIONE

N. 28 del 28/05/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE PEG FINANZIARIO 2023-2025**

L'anno duemilaventitre, il giorno ventotto del mese di maggio alle 19,30 nell'ufficio di segreteria comunale del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

ND	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	SI/NO
1	D'ANGELIS Angelo	Sindaco	SI	
2	FIUMARA Angelo	Vicesindaco	SI	
3	CALI' Fortunata	Assessore	SI	

Presenti: 03 - Assenti: 0

Assiste il Segretario Comunale: Dott.ssa Ester D'Amico.

Il Sindaco - Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto, premettendo di avere acquisito il preventivo parere di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'all'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267 del 2000.

**Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: «Approvazione del Peg Finanziario 2023-2025 (Art.48 D.Lgs n.198/2006).»;

**Dato atto** che, sulla medesima proposta, sono stati espressi i pareri richiesti ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000;

**La Giunta Comunale**

**Pemesso che:**

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 09.05.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025 di cui agli artt. 151 e 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (d'ora in poi T.U.E.L.);

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09.05.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2025, redatto ai sensi dell'allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

l'art. 169, T.U.E.L., prevede che:

*“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.*

*Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

*3. omissis*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione.*

*Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”;*

il principio contabile applicato concernente la programmazione, allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, definisce il Piano Esecutivo di Gestione come *“il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa collegata alle missioni e programmi di bilancio contenuti nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP)”*. Al punto 10, definendo le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del P.E.G., prevede che:

*“Il Piano esecutivo di gestione:*

- *è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;*
- *è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;*
- *ha natura previsionale e finanziaria;*
- *ha contenuto programmatico e contabile;*
- *può contenere dati di natura extracontabile;*
- *ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;*
- *ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;*
- *ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.”;*

il principio contabile sopra richiamato prevede, inoltre, che la struttura del P.E.G. sia predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'Ente per centri di responsabilità;

nelle more dell'approvazione del Piano della Performance, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 267/2000, si rende comunque necessaria, in attuazione degli obiettivi operativi individuati nel D.U.P. 2023-2025 ed in conformità alle previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione 2023-2025, l'approvazione del P.E.G. finanziario 2023-2025, al fine di consentire, mediante l'assegnazione delle dotazioni finanziarie ai dirigenti responsabili dei servizi, la gestione delle risorse nel rispetto del principio di separazione fra le funzioni di indirizzo e controllo e quelle gestionali ;

**quanto sopra premesso,**

visti i pareri allegati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta, espressi ai

sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. 267/2000, rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile del servizio finanziario;

visto lo Statuto comunale;

visto l'articolo 48 del D.lgs. n. 267/2000;

visto il D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;

visto il Regolamento comunale di contabilità;

con n. 3 voti favorevoli su n. 3 presenti e votanti;

### **d e l i b e r a**

nelle more dell'approvazione del Piano della Performance, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 197, comma 2, lett. a) del D.lgs. 267/2000, in attuazione degli obiettivi operativi individuati nel D.U.P. 2023-2025 ed in conformità alle previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione 2023-2025;

1 di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023-2025, limitatamente alle risorse finanziarie, articolate per le entrate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, per le spese in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli;

2 di dare atto che i centri di responsabilità sono riconducibili principalmente ai servizi in cui si articola la struttura organizzativa di cui l'Ente si è dotato nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad esso riconosciuta dalla legge;

3 di affidare, pertanto, ai dirigenti responsabili dei servizi di cui al sopra citato allegato 2 la gestione delle risorse finanziarie attribuite;

4 di dare atto che:

- ai suddetti dirigenti titolari dei centri di responsabilità, unitamente alla gestione delle dotazioni finanziarie dei singoli capitoli di entrata e di spesa, per competenza e per cassa con riferimento all'esercizio 2023, e per competenza con riferimento agli esercizi 2024 e 2025, fa capo anche la gestione delle dotazioni relative ai residui attivi e passivi;
- l'utilizzo delle dotazioni finanziarie assegnate con il P.E.G. dovranno in ogni caso assicurare il rispetto di tutti gli equilibri previsti dalla disciplina contabile per gli enti locali, per cui, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del T.U.E.L., in presenza di situazioni gestionali che lascino prevedere la possibilità di squilibri nella gestione del bilancio, le dotazioni potranno subire modifiche e rimodulazioni;

5 di dare atto che il P.E.G. finanziario, approvato con la presente deliberazione, verrà integrato con il Piano della Performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 267/2000;

6 di trasmettere copia del presente provvedimento, completo dei relativi allegati, al Responsabile dell'Area Amministrativa-finanziaria e al Responsabile dell'Area Tecnica;

7 di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento, completo dei relativi allegati, nella sezione "Amministrazione trasparente/Performance/Piano della performance" del sito del Comune di Serrata;

8 di significare che, nel caso di controversia, la materia oggetto della presente deliberazione rientra

nella giurisdizione del TAR e che è inoltre esperibile il ricorso amministrativo per via straordinaria al Capo dello Stato, in entrambi i casi nei termini ed alle condizioni previste dal D.Lgs104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971.

Con successiva separata votazione, all'unanimità,

**d e l i b e r a**

9 di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza ed ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267.

<p>PARERE FAVOREVOLE di regolarità contabile (artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000)</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to dott. Antonio Marino</p>	<p>PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica (artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000)</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to dott. Antonio Marino</p>
--	--

IL SINDACO  
F.to Dott. Angelo D'Angelis

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Ester D'Amico

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA:

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata affissa in data odierna all'Albo Pretorio, per rimanervi per 15 (quindici) giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000.

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_:

decorsi senza reclami 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3, D. Lgs. n. 267/2000

perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, D. Lgs. n. 267/2000

Serrata

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa Ester D'Amico

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Ester D'Amico

*(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 39/1993)*